# Procedimiento administrativo presencial (no electrónico) para el ejercicio de derecho de acceso a la información.

## Ejercicio del derecho de acceso a la información pública

Autorización para acceder a información del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Isla de Tenerife de carácter público conforme establece la legislación vigente

**Destinatarios/as**: Cualquier persona física o jurídica que pretenda acceder a información de carácter público

**Requisitos:** Las solicitudes que se formulen según el procedimiento de acceso a la información pública que regula la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, deberán cumplir los requisitos siguientes:

* Se acreditará con carácter obligatorio la identidad de los solicitantes.
* Se indicará de forma clara la información a solicitar.
* Deberá señalarse una dirección de contacto, preferiblemente electrónica.
* No será requisito la motivación de la solicitud, no obstante, en caso de motivarse, podrá ser considerada en el momento de resolver el expediente.

**Lugar de solicitud presencial:** Sede Administrativa del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Isla de Tenerife

**Presentación telemática:** [Registro Electrónico Común](https://sede.bomberostenerife.com/tramites/-/asset_publisher/WNJmDSY7UHcp/content/registro-de-entrada-telemati-2?inheritRedirect=false&redirect=https%3A%2F%2Fsede.bomberostenerife.com%2Ftramites%3Fp_p_id%3D101_INSTANCE_WNJmDSY7UHcp%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview%26p_p_col_id%3Dcolumn-1%26p_p_col_count%3D1)

**Plazo de solicitud:** Todo el año. No obstante, se podrá inadmitir a trámite las solicitudes por las causas contenidas en el artículo 43 de la Ley 12/2014.

**Documentación:**

* [Solicitud de acceso a información pública](http://bomberostenerife.es/upload/solicitud%20de%20acceso%20a%20la%20informaci%C3%B3n%20p%C3%BAblica(1).pdf)
* Fotocopia de NIF/CIF del interesado
* Cualquier otra documentación que considere oportuna el/la interesado/a

En caso de actuar mediante representante:

* NIF/NIE del representante
* Documento acreditativo de la representación

**Tasas**: El ejercicio del derecho de acceso es gratuito. Sólo la expedición de copias o certificados están sujetos a tasas de conformidad con la ordenanza fiscal vigente.

**Información:**

**Servicio de atención telefónica**

922-533-487

De lunes a viernes de 8:30 a 14:30 horas

Excepto festivos autonómicos o nacionales.

[**Página WEB Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Isla de Tenerife**](http://bomberostenerife.es/)

**Resolución:**

* **Unidad tramitadora.** Servicio de Secretaria
* **Órgano de resolución.** Presidente del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Isla de Tenerife.
* **Plazo de tramitación.** 1 mes desde la recepción por el órgano competente para resolver. Pudiendo ampliarse por otro mes cuando la complejidad o volumen de la información solicitada lo justifiquen, informando de esta circunstancia al solicitante.
* **Carácter del silencio administrativo.** Desestimatorio.
* Sin perjuicio de lo anterior, contra la resolución, expresa o presunta, de la solicitud de acceso podrá interponerse reclamación mediante [Reclamación ante el Comisionado de Transparencia y Acceso a la Información](https://transparenciacanarias.org/como-reclamar/) con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
* Si deseas hacer alguna queja o sugerencia o reclamación en el propio ámbito del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Isla de Tenerife también puedes hacerlo a través del [formulario de quejas y sugerencias.](http://bomberostenerife.es/upload/transparencia/2020/06/11998324151525032212Queja%20y%20sugerencias.pdf)